



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO CARSOLI

N. 123	OGGETTO: Servizio di sfalcio erba e rovi in alcune strade comunali in alcune strade di Villaromana e Poggio Cinolfo. Affidamento alla Azienda Agricola Bonanni Vittorio con sede legale in Camerata Nuova (RM).
DATA: 15.09.2022	<u>CIG: ZDE37C295C</u>

L'anno **duemilaventidue** il giorno **quindici** del mese di **settembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9701 del 31.12.2021, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 06/05/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2021-2023;

Preso atto che a norma dell'art. 163, comma 3, del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio

Considerato che si rende necessario lo sfalcio dell'erba e la pulizia con lo sfalcio dell'erba e la pulizia mediante l'utilizzo di mezzo meccanico con trincia in alcune strade comunali e nello specifico:

- Strada del Convento di San Francesco;
- Strada di collegamento tra la frazione di Villaromana e le Chiesa di San Martino;

Contattata l'Azienda Agricola Bonanni Vittorio con sede legale in Località Fonte Murata snc, Camerata Nuova (RM) P.I. 02096780669, la stessa si è resa disponibile ad accettare l'affidamento, di svolgere le prestazioni con la dovuta tempestività del caso;

Visto il preventivo inviato via pec dalla Azienda Agricola Bonanni Vittorio per un importo di € 0,38/mq oltre IVA e considerato che l'importo totale dei lavori è pari ad € 2.090,00 oltre IVA;

Considerato tale preventivo risulta congruo e conveniente per la Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto di poter affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, le suddette prestazioni alla Azienda Agricola Bonanni Vittorio con sede legale in Località Fonte Murata snc, Camerata Nuova (RM) P.I. 02096780669;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 come modificato ed integrato nel testo vigente dal D.Lgs. n. 56/2017;

DETERMINA

la premessa è parte integrale e sostanziale della presente determinazione;

di approvare il preventivo inviato dalla Azienda Agricola Bonanni Vittorio per un importo pari ad € 0,38/mq oltre IVA;

di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla Azienda Agricola Bonanni Vittorio con sede legale in Località Fonte Murata snc, Camerata Nuova (RM) P.I.

02096780669 il servizio di sfalcio dell'erba e la pulizia in alcune strade comunali e che per tale operazione è necessario l'utilizzo di mezzo meccanico con trincia e nello specifico:

- Strada del Convento di San Francesco;
- Strada di collegamento tra la frazione di Villaromana e le Chiesa di San Martino;

per un importo complessivo pari ad € 2.090,00 oltre IVA;

di impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 2.299,00 al cap. 15743 contabilizzato al programma n. 3 missione 9 titolo I macroaggregato 3 del corrente bilancio 2022, in cui la stessa è esigibile;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto che:

- è stato applicato il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti previsto dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 ed in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC;
- lo scrivente ufficio ha verificato la regolarità contributiva della ditta affidataria;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine delle prestazioni e al ricevimento della fattura con previo controllo della prestazione eseguita ed apposizione sulla stessa, del visto da parte dello scrivente.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile: favorevole

Impegno n. 19512 del 14.09.2022

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 14.09.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 7561 del 14.09.2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____:

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
