



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 112</b>	<b>OGGETTO:</b> Riserva Naturale Speciale Grotte di Pietrasecca. Attività di accompagnamento in grotta, periodo maggio – agosto 2014. Affidamento soc. coop. e COOP. <b>CIG: 27A0F020FA</b>
<b>DATA 30.04.2014</b>	

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **trenta** del mese di **aprile** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 2403 del 13.03.2014, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

**Atteso** che con decreto del Ministero dell'Interno del 13 febbraio 2014, pubblicato sulla G.U. n. 43 del 21.02.2014, ha disposto che il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2014 degli enti locali è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2014.

**Ricordato** che ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, si intende automaticamente autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio" evidenziando che *"in tale periodo possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o comunque spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;*

**Considerato** che l'Ente gestisce anche turisticamente la Riserva Naturale Speciale Grotte di Pietrasecca;

**Ricordato** che allo stato attuale la cooperativa eCOOP è affidataria del servizio di accompagnamento nella Grotta del Cervo;

**Dato** atto che in relazione al D.Lgs. 163/2006 come modificato ed integrato nel testo vigente, con riferimento all'importo dei Servizi affidato all'operatore economico convenuto negli ultimi 48 mesi, nel caso non si procedesse ad una completa riorganizzazione della modalità di gestione, si ritiene dover espletare procedura aperta per l'affidamento del Servizio di che trattasi;

**Considerato** tuttavia in ordine alle prenotazioni ad oggi acquisite ed alla stagione estiva prossima ventura, nelle more dell'espletamento e della procedura aperta e del perfezionamento delle procedure di affidamento una volta espletata la gara, occorre procedere ad un immediata proroga degli affidamenti in essere al fine di non generare danno economico al comune di Carsoli, con eventuali richieste di risarcimento danni per i mancati ingressi in grotta già prenotati, interruzione del Servizio e danno all'immagine della Riserva;

**Precisato** che l'amministrazione ritiene pertanto necessario riorganizzare il Servizio di accompagnamento al fine di raggiungere un attivo di gestione nell'ambito dei Servizi di accompagnamento degli ingressi in grotta, per mezzo di una revisione parziale degli affidamenti, nelle more della pubblicazione del bando pubblico, nonché di superare le attuali carenze procedurali con riferimento alla sicurezza, ai monitoraggi ambientali all'interno delle cavità ipogee poste all'interno della Riserva, alla mitigazione degli impatti per effetto delle attività di visita ed alla vigilanza degli utenti che visitano le cavità ipogee

**Visto** il verbale di negoziazione previo la proroga del servizio di affidamento alle attività di accompagnamento all'interno della grotta del Cervo a firma del Responsabile del Servizio Tecnico e del Presidente della cooperativa eCOOP;

**Precisato** che a seguito della negoziazione:

1. Per quattro lunedì del mese di agosto la grotta del Cervo resterà chiusa;
2. Per quattro giorni del mese di agosto saranno sperimentate diverse modalità organizzative per le visite in Grotta, rispetto all'attuale sistema di gestione;
3. La eCOOP dovrà rendersi disponibile per le giornate al posizionamento nonché al recupero di apparecchiature per il monitoraggio ambientale che il Comune di Carsoli provvederà a reperire autonomamente a propria cura e spese;
4. Le guide che condurranno le visite per conto di eCOOP dovranno relazionare per iscritto alla fine di ogni giornata di accompagnamento la statistica di quanti utenti hanno effettuato rispettivamente i percorsi L1, L2, L3 ed in caso di gruppi organizzati di annotarne eventuali peculiarità, problematiche e suggerimenti durante le visite;
5. Il compenso pattuito sarà di €190,00/giorno comprensivo di tutti gli oneri;
6. La liquidazione dei compensi avverrà a partire dalla fine del mese di maggio a seguito delle giornate di accompagnamento effettivamente prestate, senza possibilità di andare in anticipazione;

**Ritenuto** di affidare alla cooperativa eCOOP con sede in via Cona 155 Teramo, P.I. 018355330679 il servizio di accompagnamento in grotta per il periodo maggio – agosto 2014, per un importo stimato pari ad €9.120,00 IVA esente ai sensi del DPR 633/72 art. 10 c. 22;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire il servizio di accompagnamento in grotta all'interno della Riserva Naturale Regionale delle Grotte di Pietrasecca;
- b) le modalità di scelta del contraente, data l'urgenza e l'esiguità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006;
- c) la forma contrattuale sarà quella della sottoscrizione del preventivo / foglio d'ordine;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

**Visto** il R.D. n. 827/1924;

**Visto** il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

## DETERRMINA

---

**Di affidare** alla cooperativa eCOOP con sede in via Cona 155 Teramo, P.I. 018355330679 il servizio di accompagnamento in grotta per il periodo maggio – agosto 2014, per un importo stimato pari ad €9.120,00 IVA esente ai sensi del DPR 633/72 art. 10 c. 22 il servizio di accompagnamento in grotta nella Riserva Naturale Speciale Grotte di Pietrasecca, nelle more dell'espletamento e della procedura aperta per l'affidamento del servizio, così come stabilito nel verbale di negoziazione per il periodo maggio – agosto 2014, al prezzo negoziato di €190,00 / giorno comprensivo di tutti gli oneri, il costo parametrico per ogni giornata di accompagnamento in grotta prestata da una Guida Speleo della eCOOP per un totale di 48 giorni (fino al 30 agosto 2014) per un impegno totale di € 9.120,00 al lordo di tutti gli oneri riflessi con la precisazione che l'operatore economico affidatario dovrà:

1. Per quattro lunedì del mese di agosto la grotta del Cervo resterà chiusa;
2. Per quattro giorni del mese di agosto saranno sperimentate diverse modalità organizzative per le visite in Grotta, rispetto all'attuale sistema di gestione;
3. La eCOOP dovrà rendersi disponibile per le giornate al posizionamento nonché al recupero di apparecchiature per il monitoraggio ambientale che il Comune di Carsoli provvederà a reperire autonomamente a propria cura e spese;
4. Le guide che condurranno le visite per conto di eCOOP dovranno relazionare per iscritto alla fine di ogni giornata di accompagnamento la statistica di quanti utenti hanno effettuato rispettivamente i percorsi L1, L2, L3 ed in caso di gruppi organizzati di annotarne eventuali peculiarità, problematiche e suggerimenti durante le visite;
5. Il compenso pattuito sarà di €190,00/giorno comprensivo di tutti gli oneri;
6. La liquidazione dei compensi avverrà a partire dalla fine del mese di maggio a seguito delle giornate di accompagnamento effettivamente prestate, senza possibilità di andare in anticipazione;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 10 comma 12 DPR 633/72 le attività di accompagnamento all'interno delle aree protette sono esenti dall'applicazione IVA pertanto l'importo sopra richiamato corrisponde all'impegno totale assunto.

**di imputare** la spesa di €9.120,00# sul capitolo 17307 gestione 2014;

**dare atto** che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente al verbale di negoziazione, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 6444 del 05/05/2014

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 05/05/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 4777 del 03/06/2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to (arch. Roberto Ziantoni)

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

---