



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 112	OGGETTO: CAUSA CIVILE PROMOSSA DAL SIG. COSTANTINI ANTONIO. LIQUIDAZIONE SPESE DI REGISTRAZIONE.
DATA 28.05.2015	

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventotto** del mese di **maggio** nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che ai sensi dell'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000, il Commissario Prefettizio con decreto prot. n. 676 del 27.01.2015, ha attribuito al sottoscritto le funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico, per l'esercizio in corso;

Atteso che con decreto del Ministero dell'Interno del 16.03.2015 che ha disposto il rinvio al 31 maggio 2015 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2015 degli enti locali;

Visto il decreto n. 1398 del 12.01.2015, emesso dal Prefetto dell'Aquila, che ha nominato la dott.ssa Ilaria Tortelli – Commissario Prefettizio – per la provvisoria gestione del Comune di Carsoli, conferendo allo stesso i poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale;

Ricordato che ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, si intende automaticamente autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio" evidenziando che *"in tale periodo possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o comunque spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;*

Dato atto altresì che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 19.12.2013, è stata disposta, l'assegnazione definitiva delle risorse riferite agli stanziamenti per l'esercizio 2013, sia per la gestione di competenza che dei residui;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Premesso che:

1. in data 08.10.2009 al prot. n. 8688, veniva notificato l'atto di citazione della causa civile promossa dal Sig. Antonio Costantini, relativo all'incidente avvenuto sul marciapiede della Strada Statale n. 05 – Tiburtina Valeria – in data 24.01.2008;
2. con delibera di Giunta Comunale n. 105 del 03.11.2009, il Responsabile del Servizio Tecnico è stato autorizzato ad assumere gli atti necessaria alla costituzione in giudizio del Comune di Carsoli, conseguenti al su indicato atto di citazione;
3. con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 389 del 16.11.2009, è stato affidato all'avv. Maria Lucia Scappaticci, l'incarico per la resistenza in giudizio, per il procedimento di che trattasi;

4. con nota del 28.01.2011, l'avv. Maria Lucia Scappaticci, richiedeva il pagamento delle somme spettanti per le attività svolte in relazione al procedimento di resistenza – causa civile promossa dal Sig. Antonio Costantini;
5. con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 205 del 15.06.2011, sono state liquidate all'avv. Maria Lucia Scappaticci, le somme richieste per le attività svolte in relazione al procedimento di resistenza – causa civile promossa dal Sig. Antonio Costantini;

Preso atto che sono pervenuti gli atti contabili relativi alla sentenza n. 84/2014, pertanto costituiscono formale titolo esecutivo ai sensi dell'art. 474 del codice di procedura civile;

Dato atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 052 del 27.12.2014, è stata accertata e riconosciuta l'esistenza di un debito fuori bilancio determinatosi a seguito della notifica della sentenza n. 84/2014, per un totale complessivo di € 6.850,98# più € 300,00 per le spese di registrazione della sentenza;

Acquisita in data 09.04.2015, al prot. n. 2885, la nota dell'agenzia delle entrate relativa alle spese di registrazione ex art. 2 dpr 131/86 e art. 8 per un importo pari ad €217,50;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visti la legge n. 241/90, il D. Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

liquidare e pagare all'agenzia delle entrate le spese di registrazione ex art. 2 dpr 131/86 e art. 8 per un importo pari ad €217,50;

imputare la spesa pari ad €217,50# all'intervento 1010803 del corrente bilancio , gestione residui 2014;

dare atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 15112 del 29/05/2015

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 29/05/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. _____ del _____

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
