



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 091	<b>OGGETTO:</b> LAVORI DI ADEGUAMENTO LOCALI EX MAEL DESTINATI A CASERMA VV.FF VOLONTARI – AFFIDAMENTO SOC. TPA (cig: ZAE2882A72) SOC. MARINO MOBILI SNC (cig: Z432898B02).
DATA 31.05.2019	

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trentuno** del mese di **maggio** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO CHE:

ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 107 del 04.01.2019, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;

**CHE** con delibera di Consiglio Comunale n.8 del 09.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019;

Ricordato che alcuni locali della sede ex Mael di proprietà comunale sono destinati, con delibera di G. C. n. 30 del 15/03/2019, a sede per distaccamento VV.FF. volontari;

Che con determina n. 82 del 15/05/2019 sono state avviate delle procedure sul MEPA per l'adeguamento e l'arredamento degli uffici sede dei VV.FF.;

che a seguito di tali procedure si procede ai seguenti affidamenti:

- Lavori di modifica impianti ex Mael alla soc. TPA con sede in Carsoli Piazza Aldo Moro 14 P.I. 01239360660 per un importo pari ad € 6.500,00oltre IVA;
- Fornitura arredi per locali VVFF alla soc. Marino Mobili snc con sede in Oricola Via Tiburtina Km. 68.300 per un importo pari ad € 9.01640 oltre Iva;

visto il D.Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato nel testo vigente

visto il D. lgs 267/2000 s.m.i.

### D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte, affidare i lavori e le forniture a seguito delle procedure sul Mepa come di seguito indicato:

- Lavori di modifica impianti ex Mael alla soc. TPA con sede in Carsoli Piazza Aldo Moro 14 P.I. 01239360660 per un importo pari ad € 6.500,00oltre IVA;
- Fornitura arredi per locali VVFF alla soc. Marino Mobili snc con sede in Oricola Via Tiburtina Km. 68.300 per un importo pari ad € 9.01640 oltre Iva;

Dare atto che la somma totale di € 18.930,00 risulta già impegnata con determina n. 82/2019 giusto impegno n. 17747/2019;

la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
f.to ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 17747 del 15/05/2019

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 03/06/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 5229 del 19/06/2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
f.to ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte delle ditte creditrici nella forma prevista dalla vigente normativa e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---