



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N 09 Data 28.02.2014	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA TRATTATIVA PRIVATA MANUTENZIONI ORDINARIE AUTOMEZZI
-----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

L'anno Duemilaquattordici, il giorno ventotto del mese di Febbraio nel proprio Ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Che occorre provvedere alla manutenzione ordinaria e spesso straordinaria dei mezzi in dotazione all'Ente comprensivi anche degli scuolabus e dei mezzi utilizzati per i servizi sociali;

Dato atto che spesso si provvede in economia diretta alla manutenzione di tali mezzi;

Sentita per vie brevi la Ditta Pacifici ricambi snc, ditta già fornitrice di materiale per i mezzi meccanici di questo Ente per gli anni passati;

Considerato che la stessa si è resa disponibile ad effettuare l'immediata fornitura del materiale necessario con uno sconto compreso da un minimo del 10% ad un massimo del 55%, come da nota pari data ed allegata alla presente;

Considerato inoltre che tale Ditta:

- intrattiene con questo Comune un normale rapporto di fiducia;
- è notoriamente specializzata per il materiale in vendita con prezzi congrui in riferimento ai prezzi di mercato;

Ritenuto, pertanto, di poter affidare alla suddetta Ditta, con procedura di trattativa privata, la fornitura del materiale necessario alle manutenzioni ordinarie e straordinarie dei nostri mezzi, per l'importo presuntivamente necessario di € 1250,00;

Visto l'art. 125 comma 11 del Decreto Legislativo 163/2006, modificato dalla legge di conversione del DL 70/2011, Legge 12 luglio 2011, n. 106, in vigore dal 13/07/2011, che consente l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in narrativa, affidare alla Ditta Pacifici ricambi snc Viale P. Tomei n. 46/48 Tivoli Rm, la fornitura del materiale necessario alle manutenzioni ordinarie e straordinarie degli automezzi in dotazione all'Ente comprensivi anche degli scuolabus e dei mezzi utilizzati per servizi sociali, con uno sconto pari alla nota allegata alla presente che ne forma parte integrale e sostanziale;

Impegnare la somma presunta di €. 1000,00 al Cap. 840 del corrente bilancio in corso di formazione, dando atto che la presente spesa, per sua natura, non è frazionabile in dodicesimi;

Provvedere alla liquidazione della fornitura, senza successiva determinazione, dietro presentazione di fattura vistata dal competente ufficio;

Dare atto che:

- il codice GIG è il seguente: 56397347B8

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Lgs.vo 267/2000 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata sul sito web del Comune- Sezione Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
Stefano Zazza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

Impegno n° 6595 del 03.06.2014

Carsoli lì 03.06.2014

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. 9191 del 04.11.2014

La presente determinazione viene trasmessa :

- x All'Albo Pretorio One Line
- x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito" .

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefano Zazza

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio One Line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Il funzionario responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

- è stata redatta in carta intestata dalla Ditta creditrice e riportata l'indicazione del codice fiscale;
- è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidante rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di euro _____ a favore della Ditta creditrice come sopra identificata, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. _____ in data _____.

IL CONTABILE
