



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 089</b>	<b>OGGETTO:</b> Affidamento TSA Teatro Stabile d'Abruzzo per lo svolgimento di due spettacoli "I racconti del bosco" nella Riserva Naturale Speciale delle Grotte di Pietrasecca.
<b>DATA: 29/07/2020</b>	<b>CIG: Z842DD0141</b>

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventinove** del mese di **luglio** nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 294 del 14.01.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/06/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022;

**Ricordato che** l'Amministrazione Comunale intende valorizzare la Riserva Naturale delle Grotte di Pietrasecca tramite delle iniziative culturali;

**Sentita** la TSA Teatro Stabile d'Abruzzo con sede legale in L'Aquila (AQ) in Corso Vittorio Emanuele n. 102 e P.I. 01501060667, la stessa ha inviato specifica offerta tecnico-economica;

**Vista** l'offerta tecnico-economica inviata via email dalla TSA Teatro Stabile d'Abruzzo;

**Considerato che** il preventivo prevede lo svolgimento di due spettacoli, che verranno programmati per i mesi di agosto e settembre per un importo totale di € 2.200,00 oltre IVA 10% per un totale complessivo pari ad € 2.420,00;

**Considerato che** tra gli oneri da pagare ci sono i diritti SIAE per un importo di € 166,20 ad evento e per un totale di € 332,40;

**Considerata** la suddetta offerta congrua e conveniente per la Pubblica Amministrazione;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

**Visto** il D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

### DETERMINA

la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

**di approvare** l'offerta tecnico-economica inviata dalla TSA Teatro Stabile d'Abruzzo con sede legale in L'Aquila (AQ) in Corso Vittorio Emanuele n. 102, e P.I. 01501060667 per lo svolgimento di due spettacoli teatrali presso la Riserva Naturale delle Grotte di Pietrasecca;

**di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), alla TSA Teatro Stabile d'Abruzzo lo svolgimento dei due spettacoli teatrali sopra descritti per un importo di € 2.200,00 oltre IVA 10% per un totale complessivo pari ad € 2.420,00;

**di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 332,40 per il pagamento dei diritti SIAE;

**di impegnare**, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 2.420,00 alla missione 9 programma 5 macroaggregato 3 – cap. Servizi Correlati alla Gestione della Riserva , corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile;

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**di dare atto che:**

- è stato applicato il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti previsto dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 ed in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC;
- lo scrivente ufficio ha verificato la regolarità contributiva della predetta impresa;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al completamento della fornitura e al ricevimento della relativa fattura con previo controllo della prestazione eseguita e apposizione del visto da parte dello scrivente.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
**f.to Ing. Quinto D'Andrea**

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 18372 del 29.07.2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 29.07.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Annamaria D'Andrea

---

Prot. n. 5441 del 04.08.2020
------------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi 29/08/2019 :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte delle ditte creditrici nella forma prevista dalla vigente normativa e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----