



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 083	OGGETTO: Servizio di manutenzione delle aree verdi delle Scuole Medie e del Liceo Scientifico. Affidamento alla Azienda Agricola Tollu con sede legale in Carsoli (AQ).
DATA 22.07.2020	CIG: ZD22C9DD4E

L'anno **duemila venti** il giorno **ventidue** del mese di **luglio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 294 del 14.01.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/06/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022;

Ricordato che con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 38 del 23.03.2020 sono stati affidati i lavori di sistemazione delle aree verdi delle Scuole Medie e del Liceo Scientifico alla Azienda Agricola Tollu con sede legale in Carsoli (AQ) in Via Tiburtina Valeria Km. 70,000 e avente PI 01778460665;

Considerato che le suddette aree devono essere tenuti in buono stato e deve essere effettuata su di esse un'adeguata manutenzione;

Sentita la ditta Azienda Agricola Tollu, con sede legale in Carsoli (AQ) in Via Tiburtina Valeria Km. 70,000 e avente PI 01778460665, la stessa si è resa disponibile ad accettare il servizio di manutenzione delle aree verdi delle Scuole Medie e del Liceo Scientifico e di svolgerlo con la dovuta tempestività;

Visto il preventivo inviato via e-mail dalla ditta Azienda Agricola Tollu riportante le diverse tipologie di piante da sistemare per un importo totale pari ad € 1.000,00 oltre IVA per un totale complessivo pari ad € 1.220,00;

Considerato che tale preventivo risulta congruo e conveniente per la Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 507/2016, il servizio di taglio erba e di innaffiatura delle Scuole Medie e del Liceo Scientifico alla ditta Azienda Agricola Tollu, con sede legale in Carsoli (AQ) in Via Tiburtina Valeria Km. 70,000 e avente PI 01778460665;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 s.m.i.;

Visto D. Lgs. n. 50/2016;

tutto ciò premesso:

D E T E R M I N A

la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare il preventivo sopra indicato e di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), inviato dalla Azienda Agricola Tollu con sede legale in Carsoli (AQ) in Via Tiburtina Valeria Km. 70,000 e avente PI 01778460665 per il servizio di manutenzione delle aree verdi delle Scuole Medie e del Liceo Scientifico per un importo pari ad € 1.000,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 1.220,00;

di impegnare la somma di € 1.220,00, al cap. 15743, contabilizzato alla missione 9, programma 3 titolo I del corrente bilancio 2019-2021 annualità 2020 nella quale la spesa è esigibile;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto:

- non è stato applicato il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti previsto dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e dalla linea guida n. 4 dell'ANAC in quanto nel circondario non ci sono altre aziende che possano offrire prestazioni analoghe e comunque a condizioni economicamente vantaggiose;
- che lo scrivente ufficio ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;
- che lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà il requisito di permanenza di regolarità contributiva;
- che la liquidazione avverrà senza successivo atto al ricevimento di regolare fattura con previo controllo del servizio effettuato ed apposizione sulla stessa del visto da parte dello scrivente.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 18387 del 29/07/2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 29/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 6150 del 27.08.2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
