



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 051	OGGETTO: DOTAZIONE DI ATTREZZATURE E SOFTWARE PER L'UFFICIO URBANISTICO PER USO DI S.I.T. TOPO NOMASTICA, NUMERAZIONE CIVICA. AFFIDAMENTO ALLA INFOARCH SAS DI PRATOLA PELIGNA (AQ) CUP: G17H03000130001 CIG: Z5310D6408 =====
DATA 25.09.2014	

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **ventiquattro** del mese di **settembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/200 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con proprio decreto ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Urbanistico;

Dato atto che con deliberazione di CC n. 40 del 23.09.2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Considerato che l'ufficio urbanistico comunale ha il compito di effettuare le attività necessarie al riassetto generale dello stradario comunale e della numerazione civica, ed inoltre gestire in modo coordinato e completo le attività relative ai database territoriali per la funzione di collaborazione con l'ufficio dei servizi demografici e dell'ufficio dei servizi tributari, e che per tali incombenze è necessario dotarsi di appositi supporti di tipo hardware e software;

Dato atto di aver eseguito specifiche indagini di mercato, a seguito delle quali è stata individuata la Infoarch s.a.s. di Orfanelli Nicola con sede in Pratola Peligna (AQ) via Trieste 63, quale fornitore dei suddetti sistemi, dotata di specifica professionalità e competenza in particolare per aver svolto analoghi servizi per conto della Comunità Montana "Marsica1" nell'ambito di un ampio progetto di collaborazione con molti comuni della Marsica e con il G.A.L. Terre Marsicane;

Dato atto di aver eseguito una specifica negoziazione sul preventivo tecnico – economico inviato dalla suddetta ditta Infoarch sas, attraverso la quale si è pervenuti alla migliore offerta tecnico economica per l'Ente che, non materialmente allegata al presente atto, resta depositata presso questo ufficio, e dalla quale risultano le seguenti forniture e attività:

1. Fornitura di un server di marca primaria, avente le seguenti principali caratteristiche tecniche:
 - *processore quad-core xeon 1.8 GHz;*
 - *ram DD3 1.6 GHz – 8 Gbyte;*
 - *HDD Serial ATA Hot Swap 6 Gbyte/sec, 2 Tbyte;*
 - *DVD Supermulti serial ATA*
 - *n. 2 Connitori LAN Gigabit;*
 - *Software Windows SERVER 2012 R2 standard edition;*
 - *n. 5 licenze di accesso;*
 - *Garanzia di un anno ON SITE;*
 - *switch USB, Monitor 40" Full HD, Unità inverter;*

2. Fornitura dei seguenti software:
 - *INFO PRG versione server e versione desktop;*
 - *Modulo gestione TOPONOMASTICA*
 - *Modulo gestione ArchPRA2*
 - *Modulo gestione DATI CATASTALI*
 - *Modulo gestione DATI VERIFICA DEMANIALE*
 - *ARCH PRA 2 versione WEB (predisposizione)*
3. Fornitura dei seguenti servizi:
 - *Installazione e configurazione sistemi operativi;*
 - *Installazione e configurazione dei software offerti;*
 - *Caricamento dei dati;*
 - *Aggiornamenti trimestrali software info prg web;*
 - *Aggiornamento semestrale dati catastali (terreni – urbano);*
 - *Manutenzione a canone annuale.*

tutto quanto sopra descritto ai seguenti costi:

Primo anno: euro 2.400,00 + 2.480,00

Secondo anno: euro 2.400,00

Terzo anno: euro 2.400,00

Dato atto che sul MEPA tutto quanto su elencato non è vantaggiosamente ottenibile, mentre risulta assolutamente opportuno e vantaggioso l'affidamento diretto alla ditta INFOARCH SAS;

Visto il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 163/2000, art. 125 comma 11, e s.m.i.;

Ritenuto di poter procedere all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG), così come disposto nella nota dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30.07.2014, che viene di seguito riportata “*nelle more della conversione in legge del decreto legge n. 90/2014, che prevede il rinvio dei termini dell'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dall'art. 9 comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, si comunica che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, rilascerà il Codice Identificativo di Gara (CIG) ai comuni non capoluogo di provincia.*”

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è la ottimale gestione della toponomastica e delle informazioni territoriali in genere, mediante acquisizione di moderni sistemi informativi, condivisibili ed aperti, ad uso dell'ufficio urbanistico e degli altri uffici e servizi comunali interessati ai dati trattati quali, demografico, tributi, statistica, ecc.;
- b) le modalità di scelta del contraente, in considerazione del limitato importo e delle particolari specifiche richieste è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 8 del D. Lgs. 163/2006;
- c) la forma contrattuale sarà quella della scrittura privata mediante sottoscrizione del relativo preventivo adeguatamente dettagliato;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

Visto il R.D. n. 827/1924;

Visto il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

D E T E R M I N A

approvare il preventivo-offerta trasmesso dalla ditta INFOARCH SAS di Pratola Peligna (AQ) ed acquisito al num. 7805 del 18.09.2014, così come risulta previa adeguata contrattazione;

affidare l'esecuzione delle forniture e servizi come descritti in premessa alla ditta INFOARCH SAS di Orfanelli Nicola con sede in Pratola Peligna (AQ) via Trieste, 63;

impegnare la somma di euro 4.880,00 oltre IVA 22%, per un totale di euro 5.953,60 necessaria per lo start-up e per l'acquisto dei software e dei relativi servizi per la prima annualità, dando atto che la spesa viene imputata come segue:

- quanto ad euro 3.000,00= sul capitolo **1508** “sistemi informativi territoriali”, e per euro 2.953,60= sul capitolo **24840** “servizi per la toponomastica”, del bilancio del corrente esercizio finanziario;

dare atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

dare atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

dare atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
f.to ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
f.to ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 6560-1 del 25.09.2014

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 8128 del 30.09.2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
f.to ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa A.M. D'Andrea**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
