



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 05	OGGETTO: Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori fino al 31/12/2022. Affidamento alla ditta Schindler S.p.A. con sede in Milano (MI).
DATA 14.01.2021	CIG: ZE63065379

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9737 del 24.12.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/06/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022;

Considerato che negli edifici di competenza comunale sono presenti i seguenti impianti elevatori:

- **Sede Comunale n. 1 piattaforma elevatrice;**
- **Scuola primaria Carlo Scarcella n. 1 montascale;**
- **Scuola primaria Carlo Scarcella n. 1 piattaforma elevatrice;**
- **Scuola dell'infanzia n. 2 ascensori;**
- **Centro fieristico n. 1 ascensore;**
- **Edificio Via Genova n. 1 ascensore;**
- **Scuole Medie n. 1 ascensore;**
- **Liceo Scientifico n. 1 ascensore;**

Considerato che occorre provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sopra elencati e che si vuole procedere con un affidamento biennale, fino al 31.12.2022;

Sentita la ditta Schindler S.p.A. con sede in Via E. Cernuschi, 1 in Milano (MI) P.I. 00842990152, la stessa si è resa disponibile ad accettare l'affidamento e a svolgerlo con la dovuta professionalità;

Vista l'offerta tecnico economica presentata dalla ditta Schindler S.p.A. per un importo annuale di € 1.800,00 oltre IVA per la manutenzione ordinaria degli impianti;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato nel testo vigente;

Visto il D. lgs 267/2000 s.m.i.;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

D E T E R M I N A

la premessa è parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare l'offerta tecnico-economica presentata dalla ditta Schindler S.p.A. con sede in Via E. Cernuschi,1 in Milano (MI) P.I. 00842990152 per la manutenzione ordinaria degli impianti elevatori per la durata di due anni per un importo complessivo pari ad € 3.600,00 oltre IVA, per un totale di € 4.196,00;

di disporre una somma pari ad € 600,00 oltre IVA sul 2021 e € 600,00 oltre IVA sul 2022 per la manutenzione straordinaria degli impianti elevatori;

di impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 2.928,00 IVA compresa per l'annualità 2021 e 2.928,00 IVA compresa per l'annualità 2022 al cap. 3400 contabilizzato al programma n. 5 missione 1 titolo I corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2021-2022 in cui la stessa è esigibile;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto che:

- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine della fornitura e al ricevimento della fattura con previo controllo del materiale fornito ed apposizione sulla stessa del visto da parte dello scrivente.
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- non è stato applicato il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti previsto dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 ed in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, in quanto la ditta affidataria risulta di piena soddisfazione per l'Ente ed ha svolto l'incarico con la dovuta professionalità.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 18655 del 21.01.2021

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 21.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 1538 del 01.03.2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
