



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



n. 035  
del 21.04.2021

**OGGETTO:** MANUTENZIONI E OPERAZIONI CIMITERIALI INTEGRAZIONE  
IMPEGNO SOC. DARMACEM CON SEDE IN TAGLIACOZZO (AQ).  
**CIG Z2D31ACD33**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventuno** del mese di **aprile** nel proprio ufficio.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che:

ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9737 del 24.12.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Tecnico;  
con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/06/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022 e che a norma dell'art.163 c.3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.. n.267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Ricordato** che con determinazione n. 127 del 24/09/2020 venivano affidati alla società Darmacem snc con sede in Tagliacozzo (AQ) Via delle Mimose, 24 con P. IVA 01540350665 i servizi di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali, ed anche i servizi relativi alla esecuzione delle operazioni cimiteriali, fino al 30/06/2021;

**Considerato** che a seguito di operazioni straordinarie per liberare il campo comune per le nuove inumazioni è necessario integrare l'impegno a favore della soc. Darmacem al fine dello svolgimento del servizio fino al 30/06/2021;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,  
tutto ciò premesso:

## D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

**di integrare l'impegno** alla società Darmacem snc con sede in Tagliacozzo (AQ) Via delle Mimose, 24 p.i. 01540350665 IVA ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. per il servizio di gestione dei cimiteri comunali ed esecuzione delle operazioni cimiteriali fino al 30/06/2021 per un importo complessivo stimato in € 12.000,00 IVA inclusa;

**di impegnare**, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma presunta di € 12.000,00140, al cap. 14000 – Manutenzione Ordinaria Cimiteri Comunali

contabilizzato al titolo I, macroaggr. 3, programma n. 9 missione 12, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2021;

**di dare atto**, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, che la suddetta spesa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

**di dare atto e precisare** che le singole liquidazioni continueranno ad essere disposte sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite, a seguito della trasmissione di specifico rendiconto bimestrale come da contratto e per consuetudine già in essere;

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6bis della Legge 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**di dare atto che:**

- lo scrivente ufficio, prima di affidare tale servizio, ha verificato la regolarità contributiva della ditta affidataria e che il certificato risulta regolare;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- le liquidazioni avverranno senza successivo atto con cadenza bimestrale ed al ricevimento della relativa fatturazione, previo controllo di quanto effettivamente eseguito ed apposizione in fattura del visto da parte del responsabile del servizio tecnico;
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 18812 del 11.05.2021

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, 11.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 4371 del 15.06.2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi, 15.06.2021

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----