



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 27	<b>OGGETTO:</b> Fornitura della cartellonistica antincendio per le Scuole Medie e Liceo Scientifico. Affidamento alla ditta Antincendio Marsica sas con sede in Avezzano (AQ).
<b>DATA: 09.03.2020</b>	<b><u>CIG: ZC02C60DCA</u></b>

L'anno **duemilaventi** il giorno **nove** del mese di **marzo** nel proprio ufficio.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 294 del 14.01.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n.8 del 09.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 e che a norma dell'art.163 c.3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.. n.267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Considerato che** bisogna predisporre la cartellonistica antincendio per le Scuole Medie e per il Liceo Scientifico, siti in Piazza della Libertà;

**Sentita** la ditta Antincendio Marsica sas con sede legale in Via Caruscino ad Avezzano P.I. 01771810668, si è resa disponibile a fornire un preventivo;

**Visto** il preventivo inviato dalla ditta Antincendio Marsica sas con sede legale in Via Caruscino ad Avezzano P.I. 01771810668 prot. n. 1717 del 05.03.2020 per un importo pari ad € 804,00 oltre IVA;

Considerato che tale preventivo risulta congruo e conveniente per la Pubblica Amministrazione;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento diretto in ragione delle specifiche caratteristiche dell'affidamento di che trattasi, in applicazione dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii;

per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

## D E T E R M I N A

**di approvare** il preventivo inviato dalla ditta Antincendio Marsica sas con sede legale in Via Caruscino ad Avezzano P.I. 01771810668 recante prot. n. 1717 del 05.03.2020;

**di affidare**, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, la fornitura della cartellonistica delle scuole medie e superiori alla ditta Antincendio Marsica sas con sede legale in Via Caruscino ad Avezzano P.I. 01771810668 di importo pari ad € 804,00 oltre IVA per un importo complessivo pari ad € 980,88;

**di dare atto** della regolarità contributiva dalla ditta Antincendio Marsica sas;

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**di dare atto che:**

- ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 980,88 è contabilizzata al cap. 7341 programma 2 missione 4 titolo I, con imputazione all'esercizio 2020, dando atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 18099 del 09.03.2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 09.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 2052 del 19.03.2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

---