



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 014

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FONDO DI PRODUTTIVITÀ DESTINATO AI
DIPENDENTI – ANNO 2019

DATA 18.02.2021

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciotto** del mese di **febbraio** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9737 del 24.12.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Tecnico;

con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/06/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022 e che a norma dell'art.163 c.3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.. n.267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

che ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 01.04.1999, come modificato dall'art. 36 del C.C.N.L. stipulato il 22.01.2004 e dell'art. 7 del C.C.N.L. 09/05/2006 sulla base dei criteri e degli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale, gli Enti Locali erogano a favore dei dipendenti, compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale non dirigente – anno 2019 – sottoscritto tra le parti in data 20 Dicembre 2019;

che le risorse vengono ripartite secondo i criteri e le modalità di ripartizione connessi alla premialità individuale e collettiva definiti dal vigente “regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi”;

acquisita la nota, nella quale si comunicano le somme a disposizione di ciascun servizio, in merito alla suddivisione dei fondi per la produttività anno 2019 pari ad € 1.504,72;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto , liquidare al personale del Servizio Tecnico il fondo per la produttività collegata alle performance individuali per l'anno 2019, come riportato nel prospetto, derivante dalla valutazione di ciascun dipendente

riportata nelle schede “Allegato E” approvate con Deliberazione di G.C. n° 34 del 2012 e s.m.i. , in atti

Nome	Cognome	Coeff. Presenza	Coeff. Livello	Livello	Punti	Totale
Lanfranco	ANGELINI	1,000	1,010	A4	63,60	€ 164,80
Walter	D'ANDREA	1,000	1,010	A4	76,35	€ 295,27
Benvenuto	FRADIANI	1,000	1,000	A1	77,75	€ 307,83
Claudio	MARCANGELI	0,750	1,080	A5	66,95	€ 152,55
Barbara	CONTI	0,667	1,170	B6	90,95	€ 354,03
Aldo	MIGLIACCIO	1,000	0,595	C1	84,90	€ 230,23

liquidare e pagare al personale in servizio presso il Servizio Tecnico le somme risultanti quali “produttività 2019” secondo il prospetto allegato, per un importo totale di € 1.504,72;

Dare atto, pertanto, che, nel rispetto dell’art. 33 comma 4 del Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, i residui determinatisi a seguito della presente prima attribuzione, saranno soggetti e redistribuzione con il medesimo meccanismo di cui ai commi 2 e 3 del medesimo articolo, fino ad esaurimento;

la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l’apposizione del visto di regolarità contabile e l’inserimento nella raccolta, di cui all’art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D’Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 18085 del 31.12.2019

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 18.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 1450 del 25.02.2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte delle ditte creditrici nella forma prevista dalla vigente normativa e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
