



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

|                   |     |   |
|-------------------|-----|---|
| N.                | 002 | OGGETTO: SERVIZIO DI RIMOZIONE ALBERATURE CADUTE ZONA FONTEVECCHIA E POTATURE NEI GIARDINI COMUNALI.<br>AFFIDAMENTO ALLA DITTA DI BERARDINI ANTONIO DI CARSOLI (AQ) |
| DATA : 15.01.2020 |     | CIG: Z1E2BB009D   |

L'anno **duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

#### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 294 del 14.01.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n.8 del 09.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 e che a norma dell'art.163 c. 3 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

#### Dato atto che:

- a seguito di segnalazione veniva rilevata la presenza di alberature cadute a causa del vento sulla ex strada comunale per Villa Romana;
- in ordine al completamento dei lavori di costruzione del nuovo edificio scolastico in Piazza della Libertà e la conseguente imminente utilizzazione, si rende altresì necessario provvedere alla potatura di alcune piante dei giardini pubblici in quanto i loro rami si protendono addosso alle finestre del nuovo edificio, mentre altre piante devono essere urgentemente potate in quanto possono costituire un pericolo immediato per la pubblica incolumità a motivo del loro cattivo stato di salute;
- considerato che la ditta DI BERARDINI ANTONIO con sede in Carsoli (AQ), interpellata da questo ufficio, si è dichiarata immediatamente disponibile ad eseguire le urgenti attività richieste, ed ha inviato preventivo/offerta mediante e-mail in data 14.01.2020, per la esecuzione di tutte le lavorazioni richieste, anche con uso di autocarro con cestello, al prezzo complessivo di € 2.200,00 oltre IVA;

#### Ritenuto, per quanto sopra:

- di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. "a" alla società DI BERARDINI ANTONIO con sede in Carsoli (AQ), il suddetto servizio di rimozione alberi caduti e potature nei giardini comunali, per un importo di € 2.200,00 oltre IVA, e complessivamente € 2684,00;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D. Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. Lgs n. 118/2011 s.m.i.;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

tutto ciò premesso:

**DETERMINA**

**di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. "a" alla società DI BERARDINI ANTONIO con sede in Carsoli (AQ), il servizio di rimozione alberi caduti e potature nei giardini comunali descritto in premessa, per un importo totale pari ad € 2.200,00 oltre IVA, e complessivamente € 2684,00;

**di impegnare**, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 2684,00 al cap. 15743 contabilizzato al programma 3 Missione 9 titolo I corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile, dando atto che la spesa non risulta frazionabile in dodicesimi;

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**di dare atto che:**

- lo scrivente ufficio, prima di affidare tali lavori, ha verificato il requisito di regolarità contributiva della ditta, che ha dato esito positivo;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine delle singole prestazioni richieste ed al ricevimento di regolare fattura, previo controllo dei lavori eseguiti e conseguente apposizione sulla stessa del visto da parte del Responsabile del Servizio Tecnico;
- si ritiene di derogare al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, in quanto trattasi di intervento urgente, e comunque sottolineando che la ditta selezionata ha risposto con economicità ed efficacia alle richieste di questo ufficio; inoltre piccoli affidamenti disposti nel corso del 2019 risultano ben al di sotto della soglia ammissibile per l'affidamento diretto ai sensi del suddetto art. 36 del D. Lgs. 50/2016;
- non si ritiene obbligatorio il ricorso alla procedura su MEPA per la particolarità del servizio richiesto e per il limitato valore dell'affidamento di che trattasi, inferiore ad euro 5.000,00;
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to: Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 18119 del 29.01.2020

**A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.**

Carsoli, 29.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

|                               |
|-------------------------------|
| Prot. n. 02168 del 27.03.2020 |
|-------------------------------|

La presente determinazione viene trasmessa oggi 27.03.2020:

- ☒ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----